

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 декабря 2022 г. N 194

О ПРАВОВОМ РЕГУЛИРОВАНИИ НЕКОТОРЫХ ВОПРОСОВ В СФЕРЕ
АТТЕСТАЦИИ ЭКСКУРСОВОДОВ (ГИДОВ), ГИДОВ-ПЕРЕВОДЧИКОВ
И ИНСТРУКТОРОВ ПО ТУРИЗМУ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

В соответствии со [статьей 5.2](#) Закона Республики Абхазия от 1 августа 2005 года N 1097-с-XIV "О туристской деятельности в Республике Абхазия" Кабинет Министров Республики Абхазия постановляет:

1. Утвердить:

- порядок проведения аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму, осуществляющих деятельность на территории Республики Абхазия ([Приложение N 1](#));

- порядок ведения реестра экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму, осуществляющих деятельность на территории Республики Абхазия ([Приложение N 2](#)).

2. Установить, что бланк свидетельства об аттестации, являющийся документом строгой отчетности, с обязательным нанесением номера и серии, изготавливается типографским способом Министерством финансов Республики Абхазия на основании обращений Министерства туризма Республики Абхазия.

Порядок учета, хранения и уничтожения бланков свидетельств об аттестации как документов строгой отчетности определяет Кабинет Министров Республики Абхазия.

3. Министерству туризма Республики Абхазия разработать и в установленном порядке представить в Кабинет Министров Республики Абхазия проект решения Кабинета Министров Республики Абхазия об утверждении видов туристских маршрутов, по которым проводится аттестация инструкторов по туризму.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Министерство туризма Республики Абхазия.

Премьер-министр
А. АНКВАБ

Приложение N 1
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия
от 29 декабря 2022 г. N 194

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ЭКСКУРСОВОДОВ (ГИДОВ),

**ГИДОВ-ПЕРЕВОДЧИКОВ
И ИНСТРУКТОРОВ ПО ТУРИЗМУ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В настоящем Порядке применены термины "экскурсовод", "гид-переводчик", "инструктор по туризму" "туристский маршрут" в значениях, установленных [Законом](#) Республики Абхазия от 1 августа 2005 года N 1097-с-XIV "О туристской деятельности в Республике Абхазия" (далее - Закон), а также следующие термины с соответствующими определениями:

- объект туристского показа - природные, исторические, социально-культурные объекты, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные потребности туристов, содействовать восстановлению и развитию их физических сил.

- свидетельство об аттестации - документ установленной формы, подтверждающий прохождение экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком, инструктором по туризму аттестации.

- нагрудный знак (бейдж) - обозначение установленной формы, подтверждающий право экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора по туризму на предоставление индивидуальным туристам или туристским группам путевой информации во время их следования к месту назначения, на проведение экскурсий по местности и на объектах туристского показа, а также право инструкторов по туризму на предоставление услуг по сопровождению и обеспечению безопасности туристов при прохождении ими туристских маршрутов.

1.2. Настоящий Порядок определяет:

- сроки проведения аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму, осуществляющих деятельность на территории Республики Абхазия (далее - аттестация) и квалификационные требования к ним;

- перечень документов, необходимых для прохождения аттестации;

- сроки действия свидетельства об аттестации в зависимости от категории соискателя;

- порядок принятия решений об отказе в аттестации и о прекращении действия свидетельства об аттестации;

- формы свидетельства об аттестации и нагрудного знака экскурсовода (гида), гида-переводчика и инструктора по туризму;

1.3. Основными задачами введения аттестации являются упорядочение деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму в целях повышения конкурентоспособности абхазского туристского продукта посредством повышения качества приема и обслуживания туристов (экскурсантов), а также обеспечения их безопасности на территории Республики Абхазия.

1.4. Результатом проведения аттестации является выдача или отказ в выдаче свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), формы которых представлены в [приложениях N 7, 8, 9 и 10](#) к настоящему Порядку. Аттестованные экскурсоводы (гиды), гиды-переводчики и инструкторы по туризму обязаны во время осуществления своей деятельности иметь при себе нагрудной знак (бейдж), доступный для всеобщего обозрения.

1.5. Аттестация подразделяется на первичную (при получении свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) в первый раз) и повторную (при последующих получениях свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) на новый срок).

Участие экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму в повторной аттестации осуществляется с целью:

1) продления срока действия свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) без повышения квалификационной категории;

2) продления срока действия свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) с повышением квалификационной категории;

3) присвоения квалификации по новому туристскому маршруту для внесения в Реестр экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму Республики Абхазия (далее - Реестр).

1.6. С целью обеспечения проведения аттестации и принятия решения о выдаче свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) или об отказе в их выдаче в отношении физических лиц создается экспертная комиссия для подтверждения их соответствия требованиям, предъявляемым к экскурсоводам (гидам), гидам-переводчикам и инструкторам по туризму, положение и состав которой утверждается уполномоченным органом государственного управления в сфере туризма (далее - Уполномоченный орган).

1.7. За выдачу свидетельства об аттестации уплачивается государственная пошлина в размере, установленном законодательством Республики Абхазия.

1.8. Физическое лицо, претендующее на прохождение аттестации (далее - соискатель), должно соответствовать основным требованиям, установленным Законом.

Для прохождения аттестации в качестве экскурсовода (гида), гида-переводчика и инструктора по туризму, оказывающего услуги на туристских маршрутах, соискатель должен в дополнение к основным требованиям, указанным в [абзаце первом](#) настоящего пункта, соответствовать дополнительным требованиям, установленным настоящим Порядком.

II. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСКУРСОВОДАМ (ГИДАМ), ГИДАМ-ПЕРЕВОДЧИКАМ И ИНСТРУКТОРАМ ПО ТУРИЗМУ

2.1. Экскурсоводы (гиды), гиды-переводчики должны обладать знаниями в области краеведения и экскурсоведения, экскурсионной методики, туристских ресурсов Республики Абхазия, истории, географии, культуры, искусства и архитектуры, экономики, политики, религии и социологии Республики Абхазии, установленных методическими рекомендациями по подготовке и повышению квалификации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, специальной терминологии, знать правила оказания первой медицинской помощи, обладать навыками культурного и делового общения, установления контакта с туристами для создания благоприятной атмосферы в группе, планирования маршрута и экскурсионного сопровождения, использования методической документации (методической разработки, включая технологическую карту экскурсии, текстовых материалов, фото-, видео и аудиоматериалов) и информационных материалов с учетом специфики объектов туристского показа в рамках туристского маршрута.

2.2. Инструкторы по туризму должны обладать знаниями мер безопасности на туристском маршруте, порядка действий при возникновении чрезвычайных ситуаций и несчастных случаев, правил оказания первой медицинской помощи, знаниями в области краеведения.

2.3. Квалификационные требования к образованию, стажу работы по специальности экскурсоводов (гидов):

- для экскурсоводов (гидов) первой категории - наличие среднего профессионального или высшего образования, дополнительного профессионального образования по программе подготовки экскурсоводов (гидов) за исключением соискателей, получивших среднее

профессиональное образование или высшее образование в области туристской деятельности, включающим дисциплину по предоставлению услуг экскурсоводов (гидов), стажа работы в должности экскурсовода (гида) второй категории не менее трех лет;

- для экскурсоводов (гидов) второй категории - наличие среднего профессионального или высшего образования, дополнительного профессионального образования по программе подготовки экскурсоводов (гидов) за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование в области туристской деятельности, включающим дисциплину по предоставлению услуг экскурсоводов (гидов), стажа работы в должности экскурсовода (гида) без категории не менее трех лет;

- для экскурсоводов (гидов) без категории - наличие среднего профессионального или высшего образования, дополнительного профессионального образования по программе подготовки экскурсоводов (гидов) за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование в области туристской деятельности, включающим дисциплину по предоставлению услуг экскурсоводов (гидов), без предъявления требований к стажу работы.

2.4. Квалификационные требования к образованию, стажу работы по специальности гидов-переводчиков:

- для гидов-переводчиков первой категории - наличие среднего профессионального или высшего образования, дополнительного профессионального образования по программе подготовки гидов-переводчиков за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование в области туристской деятельности, включающим дисциплину по предоставлению услуг гидов-переводчиков, стажа работы в сфере туризма в должности гида-переводчика второй категории не менее трех лет;

- для гидов-переводчиков второй категории - наличие среднего профессионального или высшего образования, дополнительного профессионального образования по программе подготовки гидов-переводчиков, за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование в области туристской деятельности, включающее дисциплину по предоставлению услуг гидов-переводчиков, стажа работы в сфере туризма в должности гида-переводчика без категории не менее трех лет;

- для гидов-переводчиков без категории - наличие среднего профессионального или высшего образования, дополнительного профессионального образования по программе подготовки гидов-переводчиков за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование в области туристской деятельности, включающее дисциплину по предоставлению услуг гидов-переводчиков, стажа работы в сфере туризма в должности гида-переводчика без предъявления требований к стажу работы.

При этом дополнительным требованием является знание иностранного языка, подтвержденное документом, выданным высшим, средним государственным учебным заведением или лицензированным негосударственным образовательным учреждением.

2.5. Квалификационные требования к образованию и туристской подготовке инструкторов по туризму:

- для инструкторов по туризму без категории (начальный уровень) - наличие среднего профессионального или высшего образования, прохождения профессионального обучения для работы в качестве инструктора по туризму либо наличие среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в области, соответствующей профилю работы инструкторов по туризму (начальный уровень) и документа о прохождении туристского маршрута 1-й категории сложности в качестве участника или учебного похода продолжительностью не менее

пяти ночевок в полевых условиях;

- для инструкторов по туризму первой категории (базовый уровень) - наличие среднего профессионального или высшего образования, прохождение профессионального обучения для работы в качестве инструктора по туризму либо наличие среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в области, соответствующей профилю работы инструкторов по туризму (базовый уровень) и документа о прохождении туристских маршрутов 2-й категории сложности в качестве участника и 1-й категории сложности в качестве руководителя;

- для инструкторов по туризму второй категории (базовый уровень) - наличие среднего профессионального образования или высшего образования, прохождение профессионального обучения для работы в качестве инструктора по туризму либо наличие среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в области, соответствующей профилю работы инструкторов по туризму (базовый уровень) и документа о прохождении туристских маршрутов 3-й категории сложности в качестве участника и 2-й категории сложности в качестве руководителя;

- для инструкторов по туризму третьей категории (специализированный уровень) - наличие среднего профессионального или высшего образования, прохождение профессионального обучения для работы в качестве инструктора по туризму либо наличие среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в области, соответствующей профилю работы инструкторов по туризму (базовый уровень) и документа о прохождении туристских маршрутов 4-й категории сложности в качестве участника и 3-й категории сложности в качестве руководителя.

III. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ ЭКСКУРСОВОДОВ, ГИДОВ-ПЕРЕВОДЧИКОВ И ИНСТРУКТОРОВ ПО ТУРИЗМУ

3.1. Подготовка экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму осуществляется в государственных образовательных учреждениях (вузах, учебных центрах и т.д.), а также в лицензированных негосударственных образовательных учреждениях.

3.2. Под дополнительным профессиональным образованием экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму подразумевается освоение программы профессиональной подготовки, переподготовки и программы повышения квалификации.

3.3. Повышение квалификации экскурсоводы (гиды) и гиды-переводчики без категории и второй категории должны проходить один раз в 3 года при необходимости повышения своей квалификационной категории или присвоения квалификации по новому туристскому маршруту для внесения в Реестр.

3.4. Экскурсоводы (гиды), гиды-переводчики первой категории проходят повышение квалификации при присвоении квалификации по новому туристскому маршруту для внесения в Реестр, в ином случае в добровольном порядке один раз в 5 лет.

3.5. Инструкторы по туризму должны проходить повышение квалификации при необходимости повышения своей квалификационной категории: для третьей категории - один раз в 5 лет, первой, второй и без категории - один раз в 3 года.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) экскурсовода (гида), гида-переводчика при первичной аттестации соискатель предоставляет:

1) заявление о первичной аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об экскурсоводе (гиде), гиде-переводчике по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании;

6) копию документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования по программе подготовки экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков за исключением соискателей, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование в области туристской деятельности, включающим дисциплину по предоставлению услуг экскурсоводов (гидов) или гидов-переводчиков;

7) медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к осуществлению туристско-экскурсионной деятельности;

8) копию документа, подтверждающего знание иностранного языка (для гидов-переводчиков).

4.2. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) инструктора по туризму при первичной аттестации соискатель предоставляет:

1) заявление о первичной аттестации инструктора по туризму по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об инструкторе по туризму по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании;

6) копию документа, подтверждающего прохождение профессионального обучения в качестве инструктора по туризму либо о среднем профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании в области, соответствующей профилю работы инструктора по туризму;

7) копию документа, подтверждающего подготовку по оказанию первой медицинской помощи;

8) медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к работе в качестве инструктора по туризму;

9) копию документа, подтверждающего прохождение учебных или туристских маршрутов соответствующего вида и категории сложности;

10) справку из Республиканского наркологического диспансера;

11) справку из Республиканского психоневрологического диспансера;

12) копию документа, подтверждающего отсутствие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против личности, преступлений против жизни и здоровья, преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

4.3. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) экскурсовода (гида), гида-переводчика при повторной аттестации без повышения квалификационной категории соискатель предоставляет:

1) заявление о повторной аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об экскурсоводе (гиде), гиде-переводчике по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копии ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), копии выписки из журнала регистрации экскурсионных путевок единого образца;

6) медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к осуществлению туристско-экскурсионной деятельности;

7) копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего стаж профессиональной работы по специальности для экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков соответствующей категории, - не менее 1 года в течение периода, на который были выданы предыдущие свидетельства об аттестации и нагрудный знак (бейдж).

4.4. К одному году стажа профессиональной работы экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков приравнивается осуществление профессиональной деятельности экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком в течение одного года, продолжительностью не менее 50 календарных дней, подтвержденное нарядом экскурсионной путевки либо выпиской из диспетчерского журнала.

4.5. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) экскурсовода (гида), гида-переводчика при повторной аттестации с повышением квалификационной категории соискатель предоставляет:

1) заявление о повторной аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об экскурсоводе (гиде), гиде-переводчике по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копии ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), копии выписки из журнала регистрации экскурсионных путевок единого образца;

6) копию документа о повышении квалификации;

7) медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к осуществлению туристско-экскурсионной деятельности;

8) копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих стаж работы по специальности для экскурсоводов (гидов), гид-переводчиков, в соответствии с требованиями к той или иной категории, на которую претендует специалист.

4.6. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) инструктора по туризму без категории при повторной аттестации без повышения квалификационной категории соискатель предоставляет:

1) заявление о повторной аттестации инструктора по туризму по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об инструкторе по туризму по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копии ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа);

6) медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к работе в качестве инструктора по туризму;

7) копию документа, подтверждающего подготовку по оказанию первой медицинской помощи;

8) справку с Республиканского наркологического диспансера;

9) справку с Республиканского психоневрологического диспансера;

10) копию документа, подтверждающего отсутствие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против личности, преступлений против жизни и здоровья, преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности;

11) копию зарегистрированного в специализированной поисковой спасательной службе маршрутного листа о прохождении маршрута в качестве руководителя в течение периода, на который были выданы предыдущие свидетельства об аттестации и нагрудные знаки (бейдж), или копию документа, подтверждающего прохождение в течение срока действия ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудных знаков (бейджа) туристского маршрута 1-й категории сложности в качестве участника.

4.7. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) экскурсовода (гида), гида-переводчика первой категории при повторной аттестации без повышения квалификационной категории по истечении действия ранее выданного свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) соискатель предоставляет:

1) заявление о повторной аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об экскурсоводе (гиде), гиде-переводчике по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копии ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), копии

выписки из журнала регистрации экскурсионных путевок единого образца;

6) медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к осуществлению туристско-экскурсионной деятельности.

4.8. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) инструктора по туризму первой, второй и третьей категории при повторной аттестации без повышения квалификационной категории соискатель предоставляет:

1) заявление о повторной аттестации инструктора по туризму по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об инструкторе по туризму по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку (в том числе на электронном носителе);

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копии ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа);

6) медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к работе в качестве инструктора по туризму;

7) копию документа, подтверждающего подготовку по оказанию первой медицинской помощи;

8) справку с Республиканского наркологического диспансера;

9) справку с Республиканского психоневрологического диспансера;

10) копию документа, подтверждающего отсутствие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против личности, преступлений против жизни и здоровья, преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности;

11) копию документа, подтверждающего прохождение в течение срока действия ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) туристских маршрутов, соответствующих требованиям к имеющейся категории специалиста.

4.9. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) инструктора по туризму при повторной аттестации с повышением квалификационной категории соискатель предоставляет:

1) заявление о повторной аттестации инструктора по туризму по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об инструкторе по туризму по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копии ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа);

6) копию документа, подтверждающего повышение квалификации по программе подготовки инструкторов по туризму (участие в обучающем мероприятии);

7) медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к работе в качестве инструктора по туризму;

8) копию документа, подтверждающего подготовку по оказанию первой медицинской помощи;

9) справку из Республиканского наркологического диспансера;

10) справку из Республиканского психоневрологического диспансера;

11) копию документа, подтверждающего отсутствие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против личности, преступлений против жизни и здоровья, преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности;

12) копию документа, подтверждающего прохождение в течение срока действия ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) туристских походов, соответствующих требованиям к категории, на которую претендует специалист.

4.10. Для получения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) инструктора по туризму третьей категории при повторной аттестации без повышения квалификационной категории по истечении действия ранее выданного свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) соискатель предоставляет:

1) заявление о повторной аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку;

2) карту сведений об экскурсоводе (гиде), гиде-переводчике по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку;

3) одну личную фотографию размером 3x4 см (в том числе и на электронном носителе);

4) копию паспорта гражданина Республики Абхазия;

5) копии ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа);

6) медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к работе в качестве инструктора по туризму;

7) копию документа, подтверждающего подготовку по оказанию первой медицинской помощи;

8) справку из Республиканского наркологического диспансера;

9) справку из Республиканского психоневрологического диспансера;

10) копию документа, подтверждающего отсутствие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против личности, преступлений против жизни и здоровья, преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

4.11. При подаче документов в Уполномоченный орган заявление предоставляется в двух экземплярах. Подача заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется соискателем лично или через уполномоченное лицо при наличии документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени соискателя.

4.12. Для прохождения повторной аттестации без повышения квалификационной категории заявление и документы подаются соискателями не раньше, чем за четыре недели до окончания срока действия ранее выданных документов.

4.13. Формы документов для заполнения могут быть получены соискателем при личном обращении в Уполномоченный орган либо в электронной форме на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет" (веб-сайте).

4.14. Копии указанных документов предоставляются вместе с оригиналами, если верность копии не заверены нотариально. Ответственность за подлинность предоставляемых документов несут заинтересованные лица.

V. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Заявление о прохождении аттестации предоставляется соискателем в Уполномоченный орган в соответствии с перечнем документов, определенным [разделом 4](#) настоящего Порядка.

Уполномоченный орган рассматривает заявление и документы в течение 3 рабочих дней со дня их поступления и по результатам их рассмотрения принимает решение о допуске или об отказе в допуске соискателя к прохождению аттестации.

Уполномоченный орган уведомляет соискателя о принятом решении посредством телефонной или электронной связи.

5.2. Основаниями для отказа в допуске соискателя к прохождению аттестации являются:

- непредоставление соискателем полного пакета документов, необходимых для аттестации;
- наличие недостоверных сведений в документах, представленных соискателем для прохождения аттестации;
- несоответствие соискателя основным требованиям, установленным [статьей 5.3](#) Закона и дополнительным требованиям, предусмотренным [разделом 2](#) настоящего Порядка;
- поступление заявления о прохождении аттестации от соискателя до истечения шести месяцев со дня принятия в отношении него решения об аннулировании свидетельства об аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика или инструктора по туризму.

В случае отказа в приеме документов, необходимых для прохождения аттестации, повторная подача заявления и документов на рассмотрение в Уполномоченный орган соискателем возможна сразу после устранения замечаний, но не позднее даты окончания приема документов (при предоставлении документов не в полном объеме).

Общий срок приема документов составляет не более 30 рабочих дней, который утверждается Уполномоченным органом.

5.3. Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется в день принятия решения о допуске соискателя к прохождению аттестации в следующем порядке:

- предоставление отметки на заявлении (дата приема, входящий номер);
- регистрация заявления в журнале регистрации.

После окончания срока приема документов и регистрации всех поступивших заявлений с прилагаемыми документами Уполномоченным органом осуществляется подготовка заседания экспертной комиссии, но не позднее 10 рабочих дней даты окончания приема документов.

С целью проведения заседания экспертной комиссии Уполномоченный орган посредством телефонной или электронной связи оповещает членов экспертной комиссии и соискателей о дате, времени и месте проведения заседания, формирует личные дела заявителей.

5.4. Состав экспертной комиссии формируется из представителей государственных органов в сфере туризма, туристских предприятий, общественных организаций, представителей средств массовой информации, преподавателей учебных заведений и других специалистов, имеющих соответствующий опыт работы в данной сфере и высшее образование. Кворум для проведения заседания комиссии должен быть не менее половины от общего числа ее членов.

5.5. Общий срок проведения аттестации составляет 30 рабочих дней, который утверждается Уполномоченным органом.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения детальной проверки достоверности, представленной информации, а также соответствия поданных документов требованиям законодательства, 30-дневный срок может быть продлен не более чем на 30 рабочих дней.

5.6. Личные дела экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму хранятся в Уполномоченном органе в течение 5 лет.

5.7. В случае если соискатель не может явиться по уважительной причине в установленный срок на аттестацию, ему предоставляется возможность (по его заявлению) сдать аттестацию в иное время, но не позднее 10 рабочих дней со дня, установленного для проведения аттестации.

Заявление соискателя с указанием причины невозможности прибытия для прохождения аттестации представляется в Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня проведения аттестации.

5.8. Не явившиеся на аттестацию соискатели, за исключением случаев, указанных в [пункте 5.7](#) настоящего Порядка, признаются не прошедшими аттестацию

5.9. Аттестация экспертной комиссией проводится в форме тестирования и собеседования. Указанные этапы аттестации проводятся в один день.

При проведении аттестации экспертная комиссия руководствуется перечнем вопросов, который утверждается Уполномоченным органом по предложению экспертной комиссии и размещается для ознакомления на официальном веб-сайте Уполномоченного органа. На основе перечня вопросов утверждаются аттестационные тесты. Тесты составляются в соответствии с требованиями к той или иной категории, на которую претендует соискатель.

В ходе проведения тестирования не допускается использование соискателем специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок (за исключением письменных заметок, сделанных в ходе квалификационного экзамена), средств мобильной связи, ведение переговоров с другими соискателями. Соискатель, нарушивший эти требования, отстраняется от прохождения аттестации.

Соискатель в присутствии членов экспертной комиссии выбирает один из предложенных билетов в форме теста. В ходе тестирования необходимо выбрать один ответ на каждый тестовый вопрос из нескольких предложенных вариантов. Количество правильных ответов, являющихся основанием для признания результатов тестирования положительным, должно составлять не менее 60 процентов от количества вопросов, содержащихся в тесте.

Соискатель, не прошедший тестирование, не допускается к собеседованию.

Собеседование с гидами-переводчиками проводится на иностранном языке.

5.10. Результаты собеседования оцениваются путем простого голосования членов экспертной комиссии. Для прохождения собеседования необходимы голоса более половины членов экспертной комиссией за аттестацию соискателя. При равенстве голосов решающим голосом

обладает председатель экспертной комиссии.

5.11. По результатам аттестации экспертная комиссия принимает решение об аттестации соискателя либо об отказе в аттестации.

Принятое решение в течение двух рабочих дней с момента заседания экспертной комиссией оформляется соответствующим протоколом по форме согласно Приложению N 11 к настоящему порядку. Протокол подписывается председательствующим на заседании экспертной комиссии и секретарем. Протоколы подлежат хранению Уполномоченным органом в течение 5 лет.

5.12. Решение экспертной комиссии об аттестации соискателя размещается на официальном веб-сайте Уполномоченного органа в день подписания протокола экспертной комиссии.

5.13. В течение 15 календарных дней со дня подписания протокола заседания экспертной комиссии Уполномоченный орган издает приказы о выдаче экскурсоводу (гиду), гиду-переводчику и инструктору по туризму либо его уполномоченному представителю свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) по форме согласно [приложениям N 7, 8, 9 и 10](#) к настоящему порядку.

5.14. Соискатель, которому отказано в аттестации, вправе вновь обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об аттестации, но не ранее чем по истечении 10 дней со дня принятия решения об отказе в аттестации в качестве экскурсовода (гида), гида-переводчика и инструктора по туризму.

5.15. Решение об отказе в выдаче свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), принятое членами экспертной комиссией, а также действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа соискатель вправе обжаловать в порядке, предусмотренном законодательством Республики Абхазия.

VI. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ АТТЕСТАЦИИ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ КАТЕГОРИИ СОИСКАТЕЛЯ

6.1. Свидетельства об аттестации и нагрудные знаки (бейджи) выдаются экскурсоводам (гидам) и гидам-переводчикам:

- 1) без категории - на 1 год;
- 2) второй категории - на 3 года;
- 3) первой категории - на 5 лет.

6.2. Свидетельства об аттестации и нагрудные знаки (бейджи) выдаются инструкторам по туризму:

- 1) без категории - на 1 год;
- 2) первой и второй категории - на 3 года;
- 3) третьей категории - на 5 лет.

6.3. Переоформление свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) осуществляется в случае изменения фамилии, имени или отчества экскурсовода (гида), гида-переводчика или инструктора по туризму на основании соответствующего заявления. Заявление о переоформлении свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) подается в Уполномоченный орган в месячный срок со дня возникновения таких изменений.

К заявлению прилагается заверенная в установленном законодательством Республики

Абхазия порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества экскурсовода (гида), гида-переводчика или инструктора по туризму, а также оригинал ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа).

На основании поданного заявления о переоформлении свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) Уполномоченным органом принимается решение о переоформлении или отказе в переоформлении свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), которое оформляется соответствующим приказом.

6.3. В случае переоформления и выдачи нового свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) срок их действия остается неизменным и не может превышать срок, установленный ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа).

6.4. Дубликат свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) выдается в случаях утери или повреждения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) на основании соответствующего заявления. Заявление о выдаче дубликата свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) подается в уполномоченный орган в месячный срок со дня возникновения таких обстоятельств.

В случае повреждения свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) к заявлению прилагается оригинал ранее выданных свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа). На основании поданного заявления о выдаче дубликата свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) Уполномоченным органом принимается решение о выдаче дубликата или отказе в выдаче дубликата свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), которое оформляется соответствующим приказом.

6.5. В случае выдачи дубликата свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) срок их действия остается неизменным и не может превышать срок, установленный ранее выданными свидетельством об аттестации и нагрудным знаком (бейджем).

6.6. В соответствии с п. 14 ч. 7 ст. 4 Республики Абхазия от 28 декабря 2000 года N 599-с-XIII "О государственной пошлине" за внесение изменений в свидетельство об аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора по туризму уплачивается государственная пошлина в размере, установленном законодательством Республики Абхазия.

VII. АННУЛИРОВАНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ АТТЕСТАЦИИ И НАГРУДНОГО ЗНАКА (БЕЙДЖА)

7.1. Аннулирование свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) экскурсовода, гида-переводчика, инструктора по туризму осуществляется на основании решения Уполномоченного органа.

7.2. Основаниями для принятия решения об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) являются:

1) получение свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) с использованием подложных документов;

2) выявление после выдачи свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) несоответствия экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора по туризму основным требованиям, установленным Законом и дополнительным требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

3) установление факта несоблюдения порядка оказания услуг экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком, инструктором по туризму;

4) осуществление экскурсионного обслуживания на экскурсионном маршруте без наряда-путевки единого образца экскурсоводом (гидом), не имеющим трудового соглашения и не состоящим в должности экскурсовода (гида) у лицензированного экскурсионного туроператора;

5) систематическое (не менее двух раз в течение года) осуществление деятельности без нагрудного знака (бейджа), за исключением случаев переоформления свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) при изменении фамилии, имени, отчества экскурсовода, гида-переводчика, инструктора по туризму, а также выдачи дубликата нагрудного знака (бейджа) в случаях его утери или повреждения на основании соответствующего заявления;

6) установление факта передачи нагрудного знака (бейджа) иному лицу;

7) совершение дисциплинарных, административных, гражданско-правовых (более двух раз в течение одного года) и уголовно-правовых нарушений, допущенных при осуществлении профессиональной деятельности;

8) предоставление туристских услуг ненадлежащего качества, что подтверждено вступившим в силу судебным актом или заключением уполномоченного государственного органа или организации;

9) наличие не менее трех обоснованных письменных жалоб со стороны субъектов туристской индустрии, представителей объектов туристского показа, а также туристов;

10) нарушение законодательства, требований стандартов, норм и правил в сфере туризма.

7.3. Обоснованной жалобой со стороны туриста является личное письменное заявление, заверенное подписями не менее двух свидетелей, не состоящих в родственных отношениях с заявителем. К жалобе могут быть приложены иные документы и материалы, подтверждающие факты, изложенные в жалобе. Уполномоченный орган не рассматривает анонимные обращения и необоснованные жалобы.

7.4. В течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Уполномоченным органом информация об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) направляется в письменном виде аттестованному лицу, а также размещается на официальном веб-сайте Уполномоченного органа. Информация о таком лице исключается из Реестра.

7.5. Лицо, получившее письмо об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), обязано в течение 10 рабочих дней со дня его получения сдать указанные документы в Уполномоченный орган.

7.6. Экскурсоводы (гиды), гиды-переводчики и инструкторы по туризму, в отношении которых было принято решение об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), имеют право на прохождение первичной аттестации не ранее чем через шесть месяцев со дня принятия соответствующего решения. До истечения указанного срока данное лицо не может быть аттестовано в качестве экскурсовода (гида), гида-переводчика и инструктора по туризму в Республике Абхазия.

7.7. Лицо, в отношении которого принято решение об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), но не сдавшее их, лишается права в получении новых свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа).

7.8. В случае принятия Уполномоченным органом решения об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа), заинтересованное лицо вправе обжаловать решение в судебном порядке в течение трех месяцев со дня получения решения об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа).

7.9. Действие свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков или инструктора по туризму прекращается Уполномоченным органом, в случае:

1) истечения срока свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа);

2) письменного заявления лица о прекращении действия его свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа).

Приложение N 1
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

**I. ФОРМЫ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ АТТЕСТАЦИИ И НАГРУДНОГО ЗНАКА
ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА), ГИДА-ПЕРЕВОДЧИКА И ИНСТРУКТОРА
ПО ТУРИЗМУ**

(уполномоченный орган
государственного управления
в сфере туризма)

Место для фотографии
(3x4 см) <*>

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление о первичной аттестации
экскурсовода (гида), гида-переводчика

Прошу рассмотреть вопрос о допуске меня к прохождению первичной аттестации,
подтверждающей квалификацию

_____ (экскурсовода, гида-переводчика)

(номер категории)
по туристскому (им) маршруту (ам) _____

_____, и в случае признания результатов
аттестации положительными, выдать мне свидетельство об аттестации и
нагрудный знак (бейдж).

Опись предоставленных документов:

Дата _____

Подпись _____

<*>фотография вклеивается заявителем (в 1 экземпляре)

Приложение N 2
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

(уполномоченный орган
государственного управления
в сфере туризма)

Место для
фотографии
(3 x 4 см) <*>

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства,
мобильный телефон)

Заявление о первичной аттестации инструктора по туризму

Прошу рассмотреть вопрос о допуске меня к прохождению первичной аттестации,
подтверждающей квалификацию инструктора по туризму _____ (вид маршрута)
_____ категории, и в случае признания результатов аттестации
положительными, выдать мне свидетельство об аттестации и нагрудный знак (бейдж)

Опись предоставленных документов:

Дата _____

Подпись _____

<*> фотография вклеивается заявителем (в 1 экземпляре)

Приложение N 3
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

(уполномоченный орган
государственного управления
в сфере туризма)

Место для
Фотографии
(3 x 4 см) <*>

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства,
мобильный телефон)

Заявление о повторной аттестации экскурсовода (гида),
гида-переводчика

Прошу рассмотреть вопрос о допуске меня к прохождению:
повторной аттестации без повышения квалификационной категории, повторной
аттестации с повышением квалификационной категории, подтверждающей
квалификацию _____ по туризму
(экскурсовода, гида-переводчика)

_____ (номер категории)

туристскому (им) маршруту-(ам) _____

_____, и в случае признания
результатов аттестации положительными, выдать мне свидетельство об аттестации
и нагрудный знак (бейдж)

Опись предоставленных документов:

Дата _____

Подпись _____

<*> фотография вклеивается заявителем (в 1 экземпляре)

к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

(уполномоченный орган
государственного управления
в сфере туризма)

Место для
фотографии
(3 x 4 см) <*>

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства,
мобильный телефон)

Заявление о повторной аттестации инструктора по туризму

Прошу рассмотреть вопрос о допуске меня к прохождению:
повторной аттестации без повышения квалификационной категории, повторной
аттестации с повышением квалификационной категории, подтверждающей квалификацию
инструктора по туризму _____ (вид маршрута)
_____ категории, и в случае признания результатов аттестации положительными,
выдать мне свидетельство об аттестации и нагрудный знак (бейдж).

Опись предоставленных документов:

Дата _____

Подпись _____

<*> фотография вклеивается заявителем (в 1 экземпляре)

Приложение N 5
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

Карта сведений об экскурсоводе (гиде), гиде-переводчике

N п/п	Информация для включения в Реестр и размещения в открытом доступе
----------	--

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Квалификация	
3	Контактный номер телефона	
4	Адрес электронной почты	
5	Свободное владение иностранными языками	
6	Название экскурсионных маршрутов, которыми владеет специалист	
7	Районы Республики Абхазия, через которые проходят данные маршруты	
8	Являюсь (не являюсь) ИП	
Информация для включения в Реестр без размещения в открытом доступе		
9	Дата и год рождения	
10	Адрес места жительства	
11	Адрес места регистрации	
12	Номер мобильного телефона	
13	Информация об образовании (наименование учебного заведения, специальность, год окончания)	
14	Информация о дополнительном профессиональном образовании:	
14.1	Профессиональная переподготовка (наименование учебного заведения, год окончания)	
14.2	Повышение квалификации (наименование учебного заведения, год окончания)	
15.	Наименование документа, подтверждающего знание иностранного языка, и наименование учебного заведения	
16.	Общий стаж работы по специальности	
<p>Сведения предоставлены для формирования и ведения Реестра. На обработку предоставленных данных даю согласие. Дата " ____ " _____ 202__ г. Подпись _____ Ф.И.О. _____ _____</p>		

<*> пункты 5, 15 заполняются только гидами-переводчиками

<*> [подпункт 14.2.](#) заполняется при повторной аттестации

Приложение N 6
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

Карта сведений об инструкторе по туризму

N п/п	Информация для включения в Реестр и размещения в открытом доступе	
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Контактный номер телефона	
3	Адрес электронной почты	
4	Название экскурсионных маршрутов, которыми владеет специалист	
5	Районы Республики Абхазия, через которые проходят данные маршруты	
6	Являюсь (не являюсь) ИП	
	Информация для включения в Реестр без размещения в открытом доступе	
9	Дата и год рождения	
10	Адрес места жительства	
11	Адрес места регистрации	
12	Номер мобильного телефона	
13	Информация об образовании (наименование учебного заведения, специальность, год окончания)	
14	Информация о дополнительном профессиональном образовании в сфере туризма:	
14.1	Профессиональная переподготовка (наименование	

	учебного заведения, год окончания)	
14.2	Повышение квалификации (наименование учебного заведения, год окончания)	
15.	Туристская подготовка:	
15.1	Уровень подготовки, вид туризма	
15.2	Прохождение учебного похода с указанием количества ночевок и года или туристского похода с указанием роли, категории сложности и года	
16	Общий стаж работы по специальности	
<p>Сведения предоставлены для формирования и ведения Реестра. На обработку предоставленных данных даю согласие.</p> <p>Дата "___" _____ 201__ г. Подпись _____ Ф.И.О. _____</p> <p>_____</p>		

<*> **подпункт 14.2.** заполняется при повторной аттестации

Приложение N 7
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

(уполномоченный орган государственного управления в сфере туризма)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
об аттестации _____
(экскурсовода (гида), гида-переводчика)

Рег. N _____

Дата _____

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

на основании приказа

уполномоченного органа государственного управления в сфере туризма

от _____ 20__ года N _____ и подтверждает, что ему (ей)
присвоена квалификация _____ категории.
(экскурсовода, гида-переводчика)

Срок действия свидетельства об аттестации

_____.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(наименование должности)

М.П.

(уполномоченный орган государственного управления в сфере туризма)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

об аттестации инструктора по туризму

Рег. N _____

Дата _____

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

на основании приказа уполномоченного органа государственного управления в сфере туризма

от _____ 20__ года N _____ и подтверждает, что ему (ей)

присвоена квалификация инструктора по туризму _____ категории.
(вид маршрута)

Срок действия свидетельства об аттестации

_____.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(наименование должности)

М.П.

Приложение N 9
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

НАГРУДНЫЙ ЗНАК (БЕЙДЖ)

(уполномоченный орган государственного управления в сфере туризма)

ФОТО

Ф.И.О. _____

(экскурсовод, гид-переводчик)

_____ категории

Регистрационный номер _____

Срок действия _____

Руководитель _____ Ф.И.О.

(подпись)

Приложение N 10
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

НАГРУДНЫЙ ЗНАК (БЕЙДЖ)

(уполномоченный орган государственного управления в сфере туризма)

ФОТО

Инструктор по туризму

Ф.И.О. _____

(вид маршрута)

_____ категории

Регистрационный номер _____

Срок действия _____

Руководитель _____ Ф.И.О.

(подпись)

Приложение N 11
к Порядку проведения аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков и инструкторов по туризму

ПРОТОКОЛ N _____

Заседания _____ экспертной комиссии

" ____ " _____ 20__ г.

г. Сухум

1. Всего членов экспертной комиссии ____ чел.

2. Присутствовало членов экспертной комиссии ____ чел.

Председатель _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

3. Фамилия, имя, отчество аттестуемого специалиста _____

4. Должность аттестуемого _____

5. Место работы _____

6. Специальность аттестуемого _____

7. Квалификационная категория и туристский (экскурсионный) маршрут

указать заявленную специалистом

8. Вопросы к специалисту на аттестации и оценки ответов:

8.1. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.2. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.3. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.4. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.5. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.6. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.7. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.8. _____

ответ полный, неполный, неверный

1.1. _____

ответ полный, неполный, неверный

8.9. _____

ответ полный, неполный, неверный

9. Решение экспертной комиссии:

9.1. Присвоить _____ квалификационную категорию по

специальности _____

9.2. Подтвердить _____ квалификационную категорию

по специальности _____

9.3. Снять _____ квалификационную категорию

по специальности _____

9.4. Отказать в присвоении (подтверждении) _____

квалификационной категории по специальности _____

10. Результаты голосования членов экспертной комиссии по принятию решения:

Всего присутствовало членов комиссии _____ человек.

за _____ чел., против _____ чел., воздержалось _____ чел.

Замечания, предложения аттестационной комиссии _____

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Регистрационный номер свидетельства об аттестации	Год аттестации	Домашний адрес, тел., эл. почта	Подпись

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЭКСКУРСОВОДОВ (ГИДОВ), ГИДОВ-ПЕРЕВОДЧИКОВ
И ИНСТРУКТОРОВ ПО ТУРИЗМУ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ**

1. Реестр экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов по туризму, осуществляющих деятельность на территории Республики Абхазия (далее - Реестр) представляет собой документ утвержденной формы, предназначенный для учета и систематизации сведений об экскурсоводах (гидах), гидах-переводчиках и инструкторах по туризму, прошедших в установленном законодательством порядке соответствующую аттестацию.

2. Реестр ведется уполномоченным центральным органом государственного управления Республики Абхазия в сфере туризма (далее - Уполномоченный орган).

3. Реестр ведется одновременно на бумажном носителе и в электронной форме.

4. Реестр состоит из двух частей:

1) часть 1 - "Экскурсоводы (гиды) и гиды-переводчики Республики Абхазия";

2) часть 2 - "Инструкторы по туризму Республики Абхазия".

5. Форма Реестра устанавливается Уполномоченным органом с учетом особенностей, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Порядка.

6. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет".

Перечень сведений об экскурсоводах (гидах), гидах-переводчиках и инструкторах по туризму подлежащих обязательному опубликованию на официальном сайте Уполномоченного органа в сети "Интернет" определяется Уполномоченным органом.

7. Сведения об экскурсоводах (гидах), гидах-переводчиках и инструкторах по туризму вносятся в Реестр ответственными лицами Уполномоченного органа в срок не позднее пяти рабочих дней со дня издания приказа:

- о выдаче свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа) экскурсоводу (гиду), гиду-переводчику или инструктору по туризму;

- о переоформлении свидетельства об аттестации и нагрудного знака (бейджа);

- о выдаче дубликата свидетельства об аттестации или нагрудного знака (бейджа).

8. Сведения об экскурсоводах (гидах), гидах-переводчиках и инструкторах по туризму исключаются из Реестра ответственными лицами Уполномоченного органа в срок не позднее пяти рабочих дней со дня издания приказа об аннулировании свидетельства об аттестации и нагрудного

знака (бейджа) или прекращения срока его действия в соответствии с законодательством Республики Абхазия.
